

ZAPISNIK II. REDNE SEJE IO OZS

četrtek, 6. 4. 2017 od 19.00 uri
Inštitut Jožef Stefan, Jamova ulica 39, Ljubljana

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika in realizacija sklepov V. seje 2016 (24. 11. 2016) in I. seje 2017 (9. 1. 2017)
2. Odgovornosti in funkcije v OZS
3. Razpisi
4. Tekmovalno-sodniška komisija
5. Reprezentance
6. Razno
 - a. Svetovni dan orientacije
 - b. Arhiviranje OZS gradiva
 - c. Cenik Sport Ident
 - d. Gostovanje OZS spletne strani na Arnesu
 - e. Sestanek SEEAO v Tirani
 - f. Licenca za vaditelja orientacijskega teka
 - g. DP srednje (organizator)
 - h. Dobrodelnost na svetovnem šolskem prvenstvu
 - i. Sodelovanje s Teniško zvezo Slovenije

Prisotni člani IO OZS:

Andrej Borštnik (OK Tivoli), Nejc Zorman (OK Komenda), Ana Pribaković Borštnik (OK Tivoli), Miha Škarabot (OK Polaris), Vlado Sedej (OK Azimut), Jaka Piltaver (OK Brežice), Igor Bončina (OK Azimut), Krešo Keresteš (OK Trzin), Jerca Bernik (Škofjeloški OK)

Odsotni člani IO OZS:

Mojca Flerin (Kamniški OK), Matjaž Draksler (Škofjeloški OK)

1. Pregled zapisnika in realizacije sklepov prejšnje seje IO OZS

Člani niso podali pripomb na zapisnik V. seje 2016 in I. seje 2017 IO OZS, ki sta potekali 24. 11. 2016 in 9. 1. 2017.

Sklep 4 (III. seja 2016):

☉ *Nejc Z. se z Gregorjem Z. dogovori za pripravo grafične zasnove zastave in panojev.*

Na podane predloge zasnove zastave, je Vlado S. podal pomisleke glede namembnosti in uporabe. Pri tem je opozoril predvsem na to, da iz podanih predlogov ni razvidno, ali gre za uradne OZS zastave (predlogi namreč niso zasnovani na podlagi sedanjega vizualnega izgleda zveze ter so pripravljene v angleškem jeziku).

Pripravi se FB glasovanje za izbiro končnega predloga, OK Komenda pa se dogovori kdo izmed njih bo uredil naročilo oziroma izdelavo zastav, pri čemer bi bilo zelo dobro, da bi bile le-te izdelane do DP šolsko (13. oktober 2016).

☉ Ana P. B. preveri ali je OK Komenda poskrbela za izdelavo zastav.

Jerca B. IO članoma ponovno posreduje sporočilo s potrjeno verzijo za tisk. Izglasovani predlog se posreduje tudi Gregorju Z. OK Komenda pa nato poskrbi za izdelavo.

Sklep 7 (III. seja 2016): ☉ Klemen predlaga pripravo neuradnega zapisa napak, pripomb in priporočil vezanih na organizacijo tekmovanja, ki ga pripravi sodnik neposredno po samem tekmovanju ter ga predloži uradnemu zapisniku.

☉ Ana P. B. prevzame koordinacijo in pripravo neuradnega sodniškega zapisnika.

☉ Ana P. B. in Klemen K. se do naslednje seje IO dogovorita na kakšen način bo v prihodnosti potekala priprava omenjenega zapisnika.

Sklep 5 (V. seja 2016): Miha Š. povpraša Dušana P. in Klemna K. o možnostih izvedbe izobraževanja za organizatorje in sodnike šprint tekmovanj.

Miha Š. pravi, da so se sedaj začeli bolj neformalno pogovarjati s posameznimi organizatorji glede ustreznosti izvedbe tekmovanj. Poleg tega misli, da bi bilo lahko omenjeno izobraževanje samo del nekega drugega izobraževanja, ki se ga bo organiziralo v prihodnosti (recimo sodniškega seminarja). Prav tako predlaga, da se ta sklep obdrži v zapisniku, saj bi si želeli, da se omenjeno izobraževanje v prihodnosti res izvede.

Pri tem je Nejc Z. predlagal, da bi se izdelalo povzetek najpomembnejših šprint pravil v obliki velikega plakata, ki bi bil izobešen na vsaki šprint tekmi.

Sklep 1 (II. seja 2017): Izdelata se dva plakata z namenom informiranja tekmovalcev na šprint tekmovanjih. Krešo K. poskrbi za grafično ureditev in pridobitev ponudb za izdelavo le-tega. Pred dokončno izbiro izdelovalca se Krešo posvetuje z Ano P. B in Vladom S. **Soglasno sprejet.**

Sklep 12 (V. seja 2016): Dušan P. v letu 2017 organizira obnovitveni licenčni seminar za trenerje orientacijskega teka.

Miha Š. se pozanima pri Dušanu P. ali se bo omenjeni seminar izvedel v letu 2017.

Sklep 20 (V. seja 2016): Na prihodnji seji IO se določi kandidate za prejemnike priznanja za dosežke v mladinskih kategorijah v preteklih letih.

Komisija za priznanja do naslednje seje IO pripravi predlog prejemnikov priznanj.

2. Odgovornostni in funkcije v OZS

a. Blagajnik OZS

V februarju se je sestala manjša delovna skupina glede prevzema blagajniške funkcije. Skladno s sklepom sprejetim na zadnjem občnem zboru so se dogovorili za delitev blagajniških nalog in zadolžitev.

Na seji IO je Vlado S. na kratko predstavil predvideno delitev dela glede na posamezne vsebinske sklope. Vsebinski in finančni del vezan na MIZŠ razpise bo prevzel Klemen K., Jaka P. bo prevzel del vezan na delo in aktivnosti mladinske reprezentance, za del vezan na finančno poslovanje pa bo do nadaljnjega še vedno skrbel Vlado S.

Glede prevzema knjigovodskega del se je začelo dogovarjati z Urošem B., saj ima svoj računovodski servis. Vlado S. zato predlaga, da se z njim sklene pogodba za leto 2017. Glede podpisa pogodbe se z Urošem dogovorita Ana P. B. in Vlado S.

Sklep 2: IO se strinja, da se knjigovodstvo prenese na računovodski servis Uroš Burič s.p. in da se z njim podpiše pogodba za leto 2017. ***Soglasno sprejet.***

V sklopu zadolžitev, ki jih opravlja sedanji blagajnik, bi potrebovali še vodjo projektov, predvsem za vodenje projekta »Razvijamo OT med mladimi«. Glavne zadolžitev vodje bi bile priprava razpisa, pregled prispelih prijav, priprava izbora ustreznih prijav, priprava končne finančne slike in priprava oziroma skrb za pripravo ustreznih poročil.

Pri tem je Vlado S. opozoril, da bo potrebno razpis pripraviti takoj, ko bo OZS prejela odločbo o dodeljenih finančnih sredstvih, saj časa za izvedbo celotnega projekta ne bo veliko.

Sklep 3: IO za vodjo projektov predlaga Matjaža D. ali Tajdo F., pri čemer komunikacijo z Matjažem prevzame Jerca B., s Tajdo pa Miha Š. ***Soglasno sprejet.***

3. Razpis

a. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport

Vlado S. je predstavil uspešnost na razpisu v letošnjem letu v primerjavi s preteklimi leti.

Pri tem pa poudaril, da morajo vodje reprezentanc skrbeti za vodje evidence, pripravljena finančna in vsebinska poročila pa posredovati Klemnu K.

b. Fundacija za šport

Vlado S. je prav tako predstavil uspešnost na razpisu Fundacije za šport.

Končna odločba o uspešnosti in višini pridobljenih sredstev za projekta »Razvijamo OT med mladimi« in »OT za vsakogar« pa še ni prispela.

4. Tekmovalno-sodniška komisija

a. Potrditev regularnosti tekme SOL 1

SOL 1

Sklep 4: SOL 1 je regularno. ***Soglasno sprejet.***

5. Reprezentance

a. Alpe Adria in SEEOC

Sklep 5: Za člane reprezentance štartnino krije OZS, kljub temu, da Alpe Adria organizirajo domači klubi. ***Soglasno sprejet.***

b. Aktivnosti in financiranje mladinske reprezentance

Jaka P. je na kratko predstavil planirane aktivnosti mladinske reprezentance, pri čemer je predvsem izpostavil organizacijo trening kampa na Madžarskem, kjer bo drugo leto potekal JWOC. Poleg tega je izpostavil problematiko pomanjkanja motivacije in zainteresiranosti za resno delo mladincev v okviru reprezentance.

c. Svetovno šolsko prvenstvo

Ana P. B. je predstavila trenutne zahteve za izbor šolskih ekip, pri tem pa izpostavila problem financiranja večjega števila spremljevalcev.

Ana P. B. in Vlado S. sta podala predlog, da bi zveza sofinancirala udeležbo spremljevalcev.

Sklep 6: OZS vsakemu spremljevalcu za svetovno šolsko prvenstvo 2017 nameni 100 EUR. **Soglasno sprejet.**

Poleg tega je bil izpostavljen problem časovne neuskladenosti izvedbe šolskega državnega prvenstva in prijave na svetovno šolsko prvenstvo. Zato se IO strinja, da se v prihodnosti spremlja kdaj bo potekalo naslednje svetovno šolsko prvenstvo in se temu ustrezno prilagodi datum izvedbe šolskega državnega tekmovanja. Ni namreč ustrezno in stimulatивно, da se na svetovno šolsko tekmovanje tekmovalce prijavlja že osem mesecev prej.

d. Pre-O

Krešo K. je na kratko predstavil delo in aktivnosti precizne orientacije.

Sklep 7: Zaradi spremembe načina financiranja bo tretjino stroškov za medalje lige CRO-ITA-SLO krila OZS, pri čemer je strošek ocenjen na okvirno 50 EUR. **Soglasno sprejet.**

Ana P. B. je pri tem predlagala, da se dokupijo kompleti medalji za Pre-O (za državna prvenstva in lige). Prav tako predlaga, da vse panoge, ki imajo posebne medalje preverijo koliko le-teh bodo potrebovale v naslednjih letih in se jih dokupi ustrezno število.

Krešo K. predlaga, da se plačilo licenc za Pre-o tekmovalce krije iz stroškov reprezentance.

Sklep 8: Andrej B. poskrbi za objavo rezultatov Pre-o lig na spletni strani. Le-te mu posreduje Kreško K. **Soglasno sprejet.**

e. Poročilo TK Portugalska in TK3 Črni vrh nad Idrijo

Poročili obeh trening kampov sta priloženi zapisniku.

6. Razno

a. Svetovni dan orientacije (24. 5. 2017)

Ana P. B. je za mesto koordinatorja projekta predlagala Ireno H. K. in pri tem na kratko predstavila obseg dela koordinatorja.

Sklep 9: Koordinatorica Svetovnega dneva orientacije 2017 bo Irena H. K. **Soglasno sprejet.**

b. Arhiviranje OZS gradiva

Delovna skupina v sestavi Dušan P. (kot vodja skupine), Vlado S., Igor B., Klemen K. in Jerca B. se je dogovorila za skupni sestanek. Preden se skupina loti samega dela bi se bilo potrebno dogovoriti kaj se bo pravzaprav arhiviralo.

Sklep 10: IO delovni skupini podeli mandat za dogovarjanje z Arhivom RS. Poleg tega delovna skupina pripravi predlog o tem kaj bi se arhivalo in ga posreduje članom IO. **Soglasno sprejet.**

Orientacijske karte bodo v arhivu označene kot lastništvo in bodo dostopne samo lastnikom (klubom). Vso ostalo gradivo bo dostopno tudi ostalim članom OZS pod pogoji, ki jih določa Arhiv RS.

c. Cenik Sport Ident

Vlado S. je članom IO predstavil predlog dopolnitve cenika.

1. najem sistema SI za treninge za daljši čas:

Doslej smo imeli v ceniku naslednjo možnost, ki pa ni bila nikoli uporabljena:

mini komplet do 15 postaj za člane OZS za več kot 30 dni za treninge s pogojem, da se začasno vrne v primeru potrebe za večje tekme	1 EUR na dan, (če se v tem času uporabi za manjšo tekmo, se dodatno zaračuna 10 EUR na tekmo)
---	---

Očitno ni zanimiva za klube. S strani članov OK Azimut je bilo izraženo mnenje, da bi bila možnost mogoče zanimiva v primeru, da bi si bilo možno izposoditi nekoliko večje število postaj. Zato predlagam naslednje:

mini komplet do 25 postaj + bračna postaja in tiskalnik za člane OZS za več kot 30 dni za treninge s pogojem, da se začasno vrne v primeru potrebe za večje tekme	1 EUR na dan, (če se v tem času uporabi za manjšo tekmo, se dodatno zaračuna 10 EUR na tekmo)
---	---

2. Najem kompleta ključavnic (brez najema sistema SI):

Nekaj klubov ima svoj sistem SI, radi pa bi si izposodili komplet ključavnic. Predlagam 15 EUR na dan tekme. (Če najame sistem SI od zveze, se ključavnice na zaračunajo).

3. Izgubljeni ključi in ključavnice:

Doslej smo imeli v ceniku postavko

ključavnice	10,00 EUR
-------------	-----------

Izguba ključev ni bila navedena.

Ker izguba posameznih ključev in ključavnic ruši celoten sistem, z Nejcem predlagava bolj (de)stimulativno tarifo:

ključavnice, ključi	15,00 EUR
---------------------	-----------

Sklep 11: IO potrjuje predlog dopolnitve cenika za najem Sport Ident. **Soglasno sprejet.**

Poleg tega je Nejc Z. podal predlog o dopolniti cenika s postavko »dostava opreme«.

Sklep 12: Nejc Z. in Vlado S. pripravita predlog dopolnitve cenika z novo postavko in ga posredujeta članom IO. **Soglasno sprejet.**

d. Gostovanje OZS spletne strani na Arnesu

Zaradi težav s premalo prostora in zanesljivostjo strežnika na Telemachu Klemen K. predlagam, da se strani OZS prenesejo na Arnes, kjer imamo kot nacionalna športna zveza na voljo brezplačno gostovanje (30 Gb prostora in zanesljiv strežnik). Ob tem predlaga tudi, da si OZS zagotovi varnostni certifikat, ki postaja standard.

Sklep 13: IO OZS potrjuje namero o prenosu spletnih strani OZS na Arnes. **Soglasno sprejet.**

Poleg tega Klemen K. predlaga:

»OK Komenda je pred kratkim postavil novo spletno stran na novi domeni (ok-komenda.si), pri tem pa se je sprostila domena o-tek.si. Glede na to, da je Ivan Nagy za svoje profitne potrebe pred časom že zakupil mednarodno prepoznavno domeno, ki bi po mojem mnenju morala biti v lasti OZS (orienteering.si) kot nacionalne organizacije, ki se ukvarja z orientacijskim tekom, je domena o-tek.si nemara priložnost, da na njej predstavimo orientacijski tek in da ta stran služi kot vstopna stran, ki jo bomo reklamirali pri ne-članih.«

Sklep 14: OK Komenda se strinja, da se domena o-tek.si prenese na OZS. Za plačevanje domene bo po novem skrbela OZS. **Soglasno sprejet.**

Sklep 15: Ana P. B. se z Ivanom N. in Klemnom K. dogovori glede domene orienteering.si in glede predloga o morebitni vzpostavitvi spletne strani www.o-tek.si kot predstavitevne strani za orientacijski tek. **Soglasno sprejet.**

e. sestaneke SEEEOA v Tirani

Poročilo sestanka SEEEOA v Tirani je priloženo zapisniku.

Sklep 16: IO potrjuje strošek v višini 246,16 EUR za obisk sestanka SEEEOA v Tirani za slovenskega predstavnika. **Soglasno sprejet.**

f. Licenca za vaditelja orientacijskega teka

Sklep 17: Blažu Kölnerju se podaljša veljavnost licence vaditelja orientacijskega teka do konca tekmovalne sezone 2019. **Soglasno sprejet.**

g. DP srednje (organizator)

Ker je Kamniški OK odstopil od organizacije tekmovanja, se je kot novi organizator javil Škofjeloški OK.

Sklep 18: IO potrjuje Škofjeloški OK kot novega organizatorja tekmovanja DP srednje, ki bo potekalo v soboto, 30. 9. 2017. **Soglasno sprejet.**

Škofjeloški OK do 13. aprila odda vlogo za organizacijo tekmovanja. Sodnik za izbrano tekmovanje pa ostane nespremenjen.

h. Dobrodelnost na svetovnem šolskem prvenstvu

Ana P. B. je predstavila koncept dobrodelnosti na svetovnih šolskih prvenstvih, pri čemer se na letošnjem prvenstvu pričakuje doniranje v višini vsaj 4 EUR na tekmovalca.

Vlado S. je pri tem izpostavil, da se mu zdi na nek način neustrezno, da se s tem zneskom še dodatno bremeni tekmovalce.

Sklep 19: IO se strinja, da zveza v ta namen nameni 225 EUR oziroma razliko, ki jo bo potrebno poravnati, da bo zadoščeno pogoju 4 EUR na tekmovalca. ***Soglasno sprejet.***

i. Sodelovanje s teniško zvezo Slovenije

Ana P. B. je na kratko predstavila možnost sodelovanja s Teniško zvezo Slovenije (predlog o sodelovanju je bil posredovan s strani Andraža H.).

Seja je bila zaključena ob 21.30 uri

Zapisala: Jerca Bernik